



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์

ที่ ๗๐ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดงานฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “ขนมไทย : การผลิตและออกแบบรูปลักษณ์ผลิตภัณฑ์ใหม่”

เนื่องด้วยคณะกรรมการศาสตร์ ดำเนินงานจัดงานฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการ “ขนมไทย : การผลิตและออกแบบรูปลักษณ์ผลิตภัณฑ์ใหม่” วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการผลิตและการออกแบบขนมไทยในรูปลักษณ์ใหม่ เพื่อเป็นแนวทางให้แก่ผู้ประกอบการ และบุคคลทั่วไปที่สนใจ

ฉะนั้น เพื่อให้การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พุทธศักราช ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ที่ปรึกษาโครงการ

คณบดีคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒. ฝ่ายประสานงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวชุตินา ทองแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิริยา อ่อนสอาด | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุกัญญา คลังสินศิริกุล | กรรมการ |
| ๔. นางกัลยา อีระพงษ์ธนากร | กรรมการ |
| ๕. นางอุไรวรรณ บัวสอน | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่

๑. ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการดำเนินงาน
๓. จัดทำหนังสือขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
๔. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕. ประสานงานฝ่ายต่างๆ
๖. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

๓. ฝ่ายการเงินและพัสดุ

ผู้รับผิดชอบ

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวชุตินา ทองแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิริยา อ่อนสอาด | กรรมการ |
| ๓. นางพยอม บุญมั่น | กรรมการ |

/๔.นางพิมลพรรณ...

๔. นางพิมลพรรณ อุ่นเจริญ	กรรมการ
๕. นางนวลวรรณ แสนประเสริฐ	กรรมการ
๖. นางกนิรี เจริญผล	กรรมการ
๗. นางลักขณา จำเริญ	กรรมการ
๘. นางสาวอุไร ศรีสำอางค์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. ขออนุมัติและเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง
๒. จัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรมฯ

๔. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระเวทย์ อุทโท	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจินตมาณี แสงกาญจน์วนิช	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญา เอกพงษ์	กรรมการ
๔. นายวีระพงษ์ บัวเขียว	กรรมการ
๕. นายนันทวัฒน์ ชูสกุล	กรรมการ
๖. นายสิทธิชัย โสภา	กรรมการ
๗. นางสุนี ศรีเสน่ห์	กรรมการ
๘. นางสาวเยาวมาลย์ อ่อนแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์/แบบตอบรับการสมัครเข้าฝึกอบรมฯ
๒. ส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ถึงกลุ่มเป้าหมาย
๓. ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์คณะฯ และมหาวิทยาลัย
๔. บันทึกภาพระหว่างงาน
๕. สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายภายหลังการจัดงานเสร็จสิ้น

๕. ฝ่ายลงทะเบียน อาหารและสถานที่

ผู้รับผิดชอบ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตรา สิงห์ทอง	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญากร ทัดพิชญางกูร พรหมโชติ	กรรมการ
๓. นางสาววชิราพรรณ บุญญาพุทธิพงศ์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกสิทธิ์ อ่อนสอาด	กรรมการ
๕. นางนิภาพรรณ สิงห์ทองลา	กรรมการ
๖. นางอุไรวรรณ บัวสอน	กรรมการ
๗. นายภัทรพล จันทร์พวง	กรรมการ
๘. นางสาวเยาวมาลย์ อ่อนแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

/โดยมีหน้าที่...

โดยมีหน้าที่

๑. จัดสถานที่และอุปกรณ์ในการฝึกอบรม
๒. จัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม
๓. จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าอบรม
๔. สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายภายหลังการจัดงานเสร็จสิ้น
๕. เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. ฝ่ายประเมินผลการฝึกอบรม

ผู้รับผิดชอบ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวกฤษฎา ศิริพล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเมทินี มาเวียง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวประยงค์ อุดมวรภัณฑ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวฉัตรชยา อ่อนอำไพ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวเยาวมาลย์ อ่อนแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำ/เตรียมการประเมินผลการดำเนินงาน
๒. ดำเนินการแจกแบบประเมิน รวบรวมสรุปและวิเคราะห์ผลการประเมิน
๓. สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายภายหลังการจัดงานเสร็จสิ้น

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายณรินทร์ บุญพราหมณ์)
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์